

개인정보 처리 방침 신·구조문 대비표

현 행	개 정(안)
<p>The-K 예다함상조(주)는 고객님의 개인정보를 중요시하며, ‘개인정보보호법’, ‘정보통신망이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률’ 등 모든 관련 법규를 준수하기 위하여 노력하고 있습니다.</p> <p>The-K 예다함상조(주)는 개인정보처리방침을 통하여 고객님의게서 제공하시는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며, 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다. 개인정보처리방침을 개정하는 경우 웹사이트 공지사항(또는 개별공지)을 통하여 공지할 것입니다.</p>	<p>The-K예다함상조(주)는 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립 · 공개합니다.</p>
<p>1. 개인정보의 처리목적</p> <p>(생 략)</p> <p>① 고객에 대한 계약체결, 계약이행 및 재화 또는 서비스 제공</p> <p>청약신청, 서비스계약체결, 명의변경, 납부금 관리, 개인별 납입현황 안내, 각종 고지 · 통지 등 계약의 이행 및 제도 안내, 만족도 설문조사, 서비스 이용에 대한 통계, 이벤트 안내, 물품배송 등 서비스의 제공과 관련한 목적으로 개인정보를 처리합니다.</p>	<p>1. 개인정보의 처리목적</p> <p>(현행과 같음)</p> <p>① 고객 가입 및 관리</p> <p>고객 가입의사 확인, 상조 서비스 계약 체결 및 제공에 따른 본인 식별·인증, 고객자격 유지·관리, 고객 정보 변경, 서비스 부정이용 방지, 소비자피해보상을 위한 지급보증업무, 각종 고지·통지 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.</p>

현 행	개 정(안)
<p>② 민원사무 처리</p> <p>민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락 · 통지, 처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.</p> <p>③ 정보변경 및 관측활동</p> <p>보유정보최신화, 상품서비스 안내 및 이용 권유, 시장조사 및 상품서비스 연구개발, 관측활동, 사은품 발송(배송) 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.</p> <p>④ 홈페이지 가입 및 관리</p> <p>고객의 가입의사 확인, 서비스 제공에 따른 본인 식별 · 인증, 서비스 부정이용 방지, 각종 고지 · 통지 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.</p>	<p>② 물품 또는 서비스 제공</p> <p>물품 배송, 서비스 제공, 증서(계약서)·납입 안내장 발송, 콘텐츠 제공, 맞춤형 서비스 제공, 본인인증, 요금결제·정산, 채권추심 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.</p> <p>③ 고충처리</p> <p>민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.</p> <p>④ 마케팅 및 광고에 활용</p> <p>고객의 동의하 이벤트 및 마케팅의 시행, 상품서비스 안내 및 이용 권유, 시장조사 및 상품서비스 연구개발, 서비스 만족도 조사, 관측활동, 사은품 발송(배송) 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.</p>
<p>2. 개인정보의 처리 및 보유기간</p> <p>① The-K 예다함상조(주)는 법령의 규정에 따른 개인정보 보유 · 이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의받은 개인정보 보유 · 이용기간 내에서 개인정보를 처리, 보유합니다.</p>	<p>2. 개인정보의 처리 및 보유기간</p> <p>① The-K예다함상조(주)는 법령에 따른 개인정보 보유·이용 기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의받은 개인정보 보유·이용 기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다. 단, 목적달성 이후에는 분쟁(민원)해결 및 법령상 의무이행, 리스크관리업무를 위한 경우에 한하여 보유·이용됩니다.</p>

현 행		개 정(안)																		
<p>② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.</p> <p>※ 관련 법령(상법, 국제기본법, 법인세법, 전자상거래 등에서의 소비자 보호에 관한 법률 등)에 의한 정보 보유 관련법령 보존기간 목록표 보유 사항 보존 기간</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>순번</th> <th>보유사항</th> <th>보유기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>계약 또는 청약철회 등에 관한 기록</td> <td>거래종료일로부터 5년</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>대금결제 및 재화 등의 공급에 대한 기록</td> <td>거래종료일로부터 5년</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록</td> <td>거래종료일로부터 3년</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>상조서비스 안내 및 이용권유</td> <td>거래종료일로부터 3개월</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>메시지(SMS,LMS,MMS,알림톡) 전송에 관한 기록</td> <td>발송일로부터 광고성 6개월, 기타 1년</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 상품계약을 하지 않는 초입고객정보에 대해서는 익일 삭제</p>		순번	보유사항	보유기간	1	계약 또는 청약철회 등에 관한 기록	거래종료일로부터 5년	2	대금결제 및 재화 등의 공급에 대한 기록	거래종료일로부터 5년	3	소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록	거래종료일로부터 3년	4	상조서비스 안내 및 이용권유	거래종료일로부터 3개월	5	메시지(SMS,LMS,MMS,알림톡) 전송에 관한 기록	발송일로부터 광고성 6개월, 기타 1년	<p>② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.</p> <p>※ <삭 제></p> <p>※ <삭 제></p> <ul style="list-style-type: none"> - 계약 또는 청약철회, 대금결제 및 물품 등의 공급기록 : 거래종료일로부터 5년 - 소비자 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록 : 처리종료일로부터 3년 - 표시·광고에 관한 기록 : 진행일로부터 6개월 - 관계 법령 위반에 따른 수사·조사 등이 진행 중인 경우에는 해당 수사·조사 종료 시까지 - The-K에다함상조(주)와의 거래에 따른 채권·채무관계 잔존 시에는 해당 채권·채무관계 정산 시까지
순번	보유사항	보유기간																		
1	계약 또는 청약철회 등에 관한 기록	거래종료일로부터 5년																		
2	대금결제 및 재화 등의 공급에 대한 기록	거래종료일로부터 5년																		
3	소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록	거래종료일로부터 3년																		
4	상조서비스 안내 및 이용권유	거래종료일로부터 3개월																		
5	메시지(SMS,LMS,MMS,알림톡) 전송에 관한 기록	발송일로부터 광고성 6개월, 기타 1년																		

현 행		개 정(안)																				
<p>3. 개인정보의 제3자 제공</p> <p>The-K 에다함상조(주)는 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 다음의 경우를 제외하고는 정보주체의 사전 동의 없이는 본래의 목적 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.</p> <p>① 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 경우</p> <p>② 법률에 특별한 규정이 있는 경우</p>		<p>3. 개인정보의 제3자 제공</p> <p><삭 제></p> <p>① The-K에다함상조(주)는 정보주체의 개인정보를 개인정보의 처리 목적에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보 주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인 정보를 제3자에게 제공합니다.</p> <p>② The-K에다함상조(주)는 다음과 같이 개인 정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.</p> <p><거래목적 달성 및 계약 이행을 위한 경우></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>제공받는 기관</th> <th>제공목적</th> <th>개인정보 제공항목</th> <th>개인정보 보유기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>금융결제원</td> <td>납입금 수납</td> <td>성명, 생년월일, 금융기관명, 계좌번호</td> <td>금융거래 종료일까지</td> </tr> </tbody> </table> <p><고객이 요청한 서비스 제공(이행)을 위한 경우></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>제공받는 기관</th> <th>제공목적</th> <th>개인정보 제공항목</th> <th>개인정보 보유기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>한국교직원 공제회</td> <td>상품·서비스 안내 및 이용 권유, 이벤트 및 마케팅, 고객만족도 조사</td> <td>(선택 항목 동의자에 한하여 제공) 성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처, 이메일</td> <td>제공동의일로부터 2년</td> </tr> <tr> <td>나이스평가정보(주) (주)한국데이터팜</td> <td>본인 및 실명인증, CI, DI 생성</td> <td>성명, 생년월일, 휴대폰번호, 이메일</td> <td>제공동의일로부터 3년</td> </tr> </tbody> </table>	제공받는 기관	제공목적	개인정보 제공항목	개인정보 보유기간	금융결제원	납입금 수납	성명, 생년월일, 금융기관명, 계좌번호	금융거래 종료일까지	제공받는 기관	제공목적	개인정보 제공항목	개인정보 보유기간	한국교직원 공제회	상품·서비스 안내 및 이용 권유, 이벤트 및 마케팅, 고객만족도 조사	(선택 항목 동의자에 한하여 제공) 성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처, 이메일	제공동의일로부터 2년	나이스평가정보(주) (주)한국데이터팜	본인 및 실명인증, CI, DI 생성	성명, 생년월일, 휴대폰번호, 이메일	제공동의일로부터 3년
제공받는 기관	제공목적	개인정보 제공항목	개인정보 보유기간																			
금융결제원	납입금 수납	성명, 생년월일, 금융기관명, 계좌번호	금융거래 종료일까지																			
제공받는 기관	제공목적	개인정보 제공항목	개인정보 보유기간																			
한국교직원 공제회	상품·서비스 안내 및 이용 권유, 이벤트 및 마케팅, 고객만족도 조사	(선택 항목 동의자에 한하여 제공) 성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처, 이메일	제공동의일로부터 2년																			
나이스평가정보(주) (주)한국데이터팜	본인 및 실명인증, CI, DI 생성	성명, 생년월일, 휴대폰번호, 이메일	제공동의일로부터 3년																			

현 행	개 정(안)									
	<p><법령상 의무 이행을 위한 경우></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">제공받는 기관</th> <th style="text-align: center;">제공목적</th> <th style="text-align: center;">개인정보 제공항목</th> <th style="text-align: center;">개인정보 보유기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">경찰, 검찰</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">진정, 고소, 고발 및 재판에 대한 사건 심리, 조사</td> <td style="text-align: center;">성명, 생년월일, 성별 주소, 계약정보, 연락처, 이메일, 금융거래 정보</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">사건 심리 및 조사 종료시 까지</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">법원</td> </tr> </tbody> </table>	제공받는 기관	제공목적	개인정보 제공항목	개인정보 보유기간	경찰, 검찰	진정, 고소, 고발 및 재판에 대한 사건 심리, 조사	성명, 생년월일, 성별 주소, 계약정보, 연락처, 이메일, 금융거래 정보	사건 심리 및 조사 종료시 까지	법원
제공받는 기관	제공목적	개인정보 제공항목	개인정보 보유기간							
경찰, 검찰	진정, 고소, 고발 및 재판에 대한 사건 심리, 조사	성명, 생년월일, 성별 주소, 계약정보, 연락처, 이메일, 금융거래 정보	사건 심리 및 조사 종료시 까지							
법원										
<p>③ 정보주체 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우</p> <p>④ 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아 볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우</p> <p>⑤ 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우</p> <p>⑥ 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정보 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우</p> <p>⑦ 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우</p> <p>⑧ 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우</p> <p>⑨ 형 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우</p>	<p>③ ~ ⑨ <삭 제></p>									

현 행	개 정(안)																													
<p>The-K 예다함상조(주)는 고객에 대하여 보다 더 질 높은 서비스 제공 등을 위해 아래와 같이 개인정보를 제공하고 있습니다.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">제공받는자</th> <th style="text-align: center;">제공받는 항목</th> <th style="text-align: center;">이용목적</th> <th style="text-align: center;">보유 및 이용기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">한국교직원 공제회</td> <td style="text-align: center;">1. 성명 2. 생년월일 3. 성별 4. 연락처 (휴대폰, 자택, 직장 중 택1)</td> <td style="text-align: center;">1. 제휴서비스 제공 2. 마케팅 제휴를 통한 제휴 상품 소개 / 판매 3. 공동마케팅</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">정보제공 동의일로부터 2년</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">하나손해 보험(주)</td> <td style="text-align: center;">5. 주소 (자택, 직장 중 택1)</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 위 제공받는 자는 해당 법인명이 변경되어도 동일하게 적용됩니다.</p> <p>개인정보는 제공된 날로부터 동의 철회 시 또는 제공된 목적을 달성할 때까지 보유·이용됩니다. 동의 철회 또는 제공된 목적 달성 후에는 위에 기재된 이용목적과 관련된 사고조사, 분쟁해결, 민원처리, 법령상 의무이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유·이용됩니다.</p>	제공받는자	제공받는 항목	이용목적	보유 및 이용기간	한국교직원 공제회	1. 성명 2. 생년월일 3. 성별 4. 연락처 (휴대폰, 자택, 직장 중 택1)	1. 제휴서비스 제공 2. 마케팅 제휴를 통한 제휴 상품 소개 / 판매 3. 공동마케팅	정보제공 동의일로부터 2년	하나손해 보험(주)	5. 주소 (자택, 직장 중 택1)																				
제공받는자	제공받는 항목	이용목적	보유 및 이용기간																											
한국교직원 공제회	1. 성명 2. 생년월일 3. 성별 4. 연락처 (휴대폰, 자택, 직장 중 택1)	1. 제휴서비스 제공 2. 마케팅 제휴를 통한 제휴 상품 소개 / 판매 3. 공동마케팅	정보제공 동의일로부터 2년																											
하나손해 보험(주)	5. 주소 (자택, 직장 중 택1)																													
<p>4. 개인정보 처리의 위탁</p> <p>① (생략)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">수탁업체</th> <th style="text-align: center;">위탁 업무내용</th> <th style="text-align: center;">보유 및 이용기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">(주)케이에스한국 고용정보</td> <td style="text-align: center;">고객 상담업무, 고객 만족도조사, 부가서비스 제공 등</td> <td rowspan="6" style="text-align: center;">거래종료일로부터 5년 보관</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">TBWA KOREA(주)</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">경품발송, 문자발송 대행</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(주)텔코인</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(주)지마이다스</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(주)영광토탈서비스</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(주)평화누리</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(주)에이치에스로지스 모다스플라워</td> <td rowspan="3" style="text-align: center;">의전용품 물류배송 업무</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">플라워아미</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">두림플라워</td> </tr> </tbody> </table>	수탁업체	위탁 업무내용	보유 및 이용기간	(주)케이에스한국 고용정보	고객 상담업무, 고객 만족도조사, 부가서비스 제공 등	거래종료일로부터 5년 보관	TBWA KOREA(주)	경품발송, 문자발송 대행	(주)텔코인	(주)지마이다스	(주)영광토탈서비스	(주)평화누리	(주)에이치에스로지스 모다스플라워	의전용품 물류배송 업무	플라워아미	두림플라워	<p>4. 개인정보처리 위탁</p> <p>① (현행과 같음)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">수탁업체 (위탁받은 업체)</th> <th style="text-align: center;">위탁하는 업무</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">(주)유베이스</td> <td style="text-align: center;">고객 상담업무, 고객 만족도조사, 부가서비스 제공 등</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">TBWA KOREA(주)</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">경품발송, 문자발송 대행</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(주)텔코인</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">비즈톡(주)</td> <td rowspan="3" style="text-align: center;">의전용품 물류배송 업무</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(주)영광토탈서비스</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(주)평화누리</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(주)에이치에스로지스틱스</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	수탁업체 (위탁받은 업체)	위탁하는 업무	(주)유베이스	고객 상담업무, 고객 만족도조사, 부가서비스 제공 등	TBWA KOREA(주)	경품발송, 문자발송 대행	(주)텔코인	비즈톡(주)	의전용품 물류배송 업무	(주)영광토탈서비스	(주)평화누리	(주)에이치에스로지스틱스	
수탁업체	위탁 업무내용	보유 및 이용기간																												
(주)케이에스한국 고용정보	고객 상담업무, 고객 만족도조사, 부가서비스 제공 등	거래종료일로부터 5년 보관																												
TBWA KOREA(주)	경품발송, 문자발송 대행																													
(주)텔코인																														
(주)지마이다스																														
(주)영광토탈서비스																														
(주)평화누리																														
(주)에이치에스로지스 모다스플라워	의전용품 물류배송 업무																													
플라워아미																														
두림플라워																														
수탁업체 (위탁받은 업체)	위탁하는 업무																													
(주)유베이스	고객 상담업무, 고객 만족도조사, 부가서비스 제공 등																													
TBWA KOREA(주)	경품발송, 문자발송 대행																													
(주)텔코인																														
비즈톡(주)	의전용품 물류배송 업무																													
(주)영광토탈서비스																														
(주)평화누리																														
(주)에이치에스로지스틱스																														

현행			개정(안)	
수탁업체	위탁 업무내용	보유 및 이용기간	수탁업체 (위탁받은 업체)	위탁하는 업무
중합화해유일 방방곡곡플라워 (주)제니엘 삼익꽃화원 (주)대림장재 제주천국의전 (주)삼포실버드림 에넌플라워 주안예복 에코장례서비스 대경하일예복 부산상례복 (주)제니엘 제주천국의전 양재원 양지 선우퓨너럴 바른장례 가람퓨너럴 길안 장수마을 창원의전 청명장묘개발 대성장묘 육거리밭집 대원 장수마을 주식회사 상조이십사의전 (주)씨앤지라이프 채움상조	의전용품 물류배송 업무	거래종료일로 부터 5년 보관	에넌플라워 에넌꽃양복 주안예복 에코장례서비스 대경하일예복 부산상례복 (주)제니엘 제주천국의전 양지 선우퓨너럴 바른장례 가람퓨너럴 길안 장수마을 창원의전 청명장묘개발 대성장묘 육거리밭집 대원 주식회사 상조이십사의전 (주)씨앤지라이프 채움상조	장례서비스 및 관련서비스 제공
NICE평가정보(주) 엠포플러스(주) 대성전산 (주)트렌스코스모스 코리아 (주)오픈베이스 우리은행 여의도중앙지점 신한은행 여의도금융센터 KEB하나은행 내자동지점 전북은행 여의도지점 SH수협은행 (강남금융센터) SC제일은행 (기업영업부)	본인 및 실명 인증, CI, DI 생성 문자발송(SMS, LMS, MMS) 고객증서 제작 및 DM발송 업무 등 전산시스템 구축활동 등 고객 납입금 지급보증 업무			장례를 돕는 사람들 엠포플러스(주) 대성전산 (주)두레시닝 (주)트렌스코스모스 코리아 (주)오픈베이스 우리은행 여의도중앙지점 신한은행 여의도금융센터 KEB하나은행 내자동지점 전북은행 여의도지점 SH수협은행 (강남금융센터) SC제일은행 (기업영업부) 당사와 상조상품의 모집, 유지, 관리 위탁계약을 체결한자 (상조대리점, FC, 중개인 등)

현행			개정(안)	
수탁업체	위탁 업무내용	보유 및 이용기간	수탁업체 (위탁받은 업체)	위탁하는 업무
당사와 상조상품의 모집, 유지, 관리 위탁계약을 체결한자 (상조대리점, FC, 중개인 등)	상조상품 회원모집 및 사후 관리, 수집한 개인정보를 이용한 상조상품 및 서비스 소개, 사은품 배송	거래종료일로 부터 5년 보관	KTB신용정보 (주)쿠콘 나이스페이먼츠(주) 한국정보통신(주)	채권추심에 관한 업무 통합전자금융 업무수행에 필요한 개인정보 고객납입금 전자지급 결제대행
한국교직원공제회	상조상품 회원모집 및 사후관리, 수집한 개인정보를 이용한 상조상품 및 서비스 소개, 사은품 배송	-		
KTB신용정보	채권추심에 관한 업무	추심업무 종료시		
나이스페이먼츠(주) 한국정보통신(주)	고객납입금 전자지급 결제대행	거래종료일 로부터 5년		

※ 위 제공받는 자는 해당 법인명이 변경되어도 동일하게 적용됩니다.
② ~ ③ <신 설>

※ <삭 제>

② The-K에다합상조(주)는 위탁계약 체결 시 「개인정보 보호법」 제26조에 따라 위탁 업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

현행	개정(안)
<p>5. 정보주체의 권리·의무 및 그 행사방법</p> <p>① 정보주체(만 14세 미만인 경우에는 법정대리인을 말함)는 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.</p> <p>1) 개인정보 열람요구 2) 오류 등이 있을 경우 정정 요구 3) 삭제요구 4) 처리정지 요구</p> <p>- <신 설></p> <p>② 제1항에 따른 권리 행사는 개인정보보호법 시행규칙 별지 제8호 서식에 따라 작성 후 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 기관은 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.</p> <p>- <신 설></p> <p>③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.</p> <p>- <신 설></p>	<p>5. 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법</p> <p>정보주체와 법정대리인은 다음과 같은 권리를 행사할 수 있습니다.</p> <p>① 개인정보 열람 요구</p> <p>The-K에다함상조(주)에서 보유하고 있는 개인정보파일은 개인정보 보호법 제35조(개인정보의 열람)에 따라 자신의 개인정보에 대한 열람을 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 열람 요구는 법 제35조 제4항에 의하여 제한될 수 있습니다.</p> <p><u>1) ~ 4) <삭 제></u></p> <p>- 개인정보(열람) 요구서 서식(별첨1)</p> <p>② 개인정보 정정 삭제 요구</p> <p>The-K에다함상조(주)에서 보유하고 있는 개인정보파일은 개인정보 보호법 제36조(개인정보의 정정 삭제)에 따라 정정 삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.</p> <p>- 개인정보(정정, 삭제) 요구서 서식(별첨1)</p> <p>③ 개인정보 처리정지 요구</p> <p>The-K에다함상조(주)에서 보유하고 있는 개인정보파일은 개인정보 보호법 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 처리정지 요구 시 법 제37조 제2항에 의하여 처리정지 요구가 거절될 수 있습니다.</p> <p>- 개인정보(처리정지) 요구서 서식(별첨1)</p>

현행	개정(안)				
<p>④ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보보호법 시행규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하여야 합니다.</p> <p>- <신 설></p> <p><신 설></p> <p><신 설></p>	<p>④ 정보주체의 권리 행사 방법 및 절차</p> <p>·사전에 전화로 문의 후 요구서를 작성하여 우편, 팩스, 이메일 등으로 고객센터에 접수하거나 직접 내방하여 처리하시면 됩니다.</p> <p>- 에다함 고객센터 : 대표번호 1566-6644</p> <p>·열람, 정정·삭제, 처리정지 등을 요구할 경우 요구서를 받은 날로부터 10일 이내에 요청에 대한 처리 결과 또는 연기·거절 처분 사실을 통지서 등으로 해당 정보주체에게 알려드립니다.</p> <p>·결과(열람에 대해 연기 및 거절 등)에 대한 불복 또는 권리 행사의 문제 발생 시에는 The-K에다함상조(주) 개인정보보호 담당부서에 연락주시기 바랍니다.</p> <p>- (불복시)개인정보(열람, 정정, 삭제, 처리정지) 요구서 서식(별첨2)</p> <table border="1" data-bbox="1688 858 2128 938"> <thead> <tr> <th>개인정보보호 담당부서</th> <th>연락처</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>IT팀</td> <td>대표번호 : 1566-6644 이메일 : privacy1@thekyedaham.co.kr</td> </tr> </tbody> </table> <p>·정보주체의 권리 보장 절차</p> <p>- 정보주체의 권리 보장 요구 시 처리 절차는 다음과 같습니다.</p> <p>정보주체 권리보장 절차(별첨3)</p> <p>·불복 시 정보주체의 이의 제기절차</p> <p>- 정보주체의 권리 보장 요구에 대한 연기 및 거절 결과통지를 받으신 경우, 이에 불복하여 이의를 제기하시면 다음과 같이 처리됩니다.</p> <p>불복 시 정보주체 이의제기 절차(별첨4)</p>	개인정보보호 담당부서	연락처	IT팀	대표번호 : 1566-6644 이메일 : privacy1@thekyedaham.co.kr
개인정보보호 담당부서	연락처				
IT팀	대표번호 : 1566-6644 이메일 : privacy1@thekyedaham.co.kr				

현행	개정(안)
<p>⑤ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보보호법 제35조 제5항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한될 수 있습니다.</p> <p>⑥ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.</p> <p>⑦ 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인임을 확인합니다.</p> <p>⑧ The-K 예다함상조(주)는 정보주체가 열람 등 요구에 대한 거절 등 조치에 대하여 불복이 있는 경우 이의를 제기할 수 있도록 필요한 절차를 다음과 같이 안내합니다.</p> <p>(1) 불복사유</p> <ul style="list-style-type: none"> - 이용자의 정보공개 청구에 대한 "The-K 예다함상조(주)"의 열람거절 - 이용자의 정보공개 청구에 대한 "The-K 예다함상조(주)"의 일부열람 - 이용자의 정보공개 청구일로부터 20일 이내에 회사가 공개 여부를 통지하지 않은 경우 <p>(2) 처리절차</p> <ul style="list-style-type: none"> - 이의신청 : The-K 예다함상조(주)로부터 열람여부의 결정통지를 받은 날 또는 열람거절의 결정이 있는 것으로 보는 날부터 "30일"이내 제기 - 행정심판 : 처분이 있음을 안 날부터 "90일" 이내 제기(처분이 있는 날로부터 180일을 경과하면 제기 불가) - 행정소송 : 처분 등이 있음을 안 날부터 "90일" 이내(처분 등이 있는 날로부터 1년을 경과하면 제기 불가) <p>* [개인정보보호법 시행규칙 별지 제8호] 개인정보(열람, 정정·삭제, 처리정지) 요구서</p> <p>* [개인정보보호법 시행규칙 별지 제11호] 위임장</p>	<p>⑤ 상기 사항에 따른 권리행사는 정보주체의 법정대리인나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 별도의 위임장을 제출하셔야 합니다.</p> <p>- 위임장 서식(별첨5)</p> <p>⑥ The-K예다함상조(주)는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인임을 확인합니다.</p> <p>⑦ ~ ⑧ <삭제></p>

현행	개정(안)																																								
<p>6. 처리하는 개인정보의 항목</p> <p>The-K 예다함상조(주)는 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">순번</th> <th colspan="2">수집 개인정보</th> <th rowspan="2">수집목적</th> </tr> <tr> <th>필수</th> <th>선택</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>성명, 생년월일, 성별, 음성DATA, CI, DI, 내·외국인여부, 공개회원번호 (해당자에 한함)</td> <td>결혼여부</td> <td>서비스 이용에 따른 본인 식별절차에 이용 등</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>주소(택, 직장 중 택1), 연락처(휴대폰, 자택, 직장 중 택1)</td> <td>E-mail, 직장명</td> <td>계약서송부, 고지사항 전달 본인 의사 확인, 불만처리 등</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>계좌(카드)번호 등 금융거래정보</td> <td>-</td> <td>납부금액 자동이체 (MS, 펌뱅크 등)</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 위 정보는 가입 당시 정보뿐만 아니라 정보 수정으로 변경된 정보를 포함합니다.</p> <p>① ~ ③ <신설></p>	순번	수집 개인정보		수집목적	필수	선택	1	성명, 생년월일, 성별, 음성DATA, CI, DI, 내·외국인여부, 공개회원번호 (해당자에 한함)	결혼여부	서비스 이용에 따른 본인 식별절차에 이용 등	2	주소(택, 직장 중 택1), 연락처(휴대폰, 자택, 직장 중 택1)	E-mail, 직장명	계약서송부, 고지사항 전달 본인 의사 확인, 불만처리 등	3	계좌(카드)번호 등 금융거래정보	-	납부금액 자동이체 (MS, 펌뱅크 등)	<p>6. 처리하는 개인정보의 항목</p> <p>① The-K예다함상조(주)는 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">처리업무</th> <th colspan="2">처리항목</th> </tr> <tr> <th>필수</th> <th>선택</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>고객가입 및 관리</td> <td>성명, 생년월일, 성별, 음성DATA, CI, DI, 등</td> <td>공개회원여부 (해당자에 한함)</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>물품 및 서비스 제공</td> <td>증서수령처(주소, E-mail), 연락처, 계좌(카드)번호 등 금융거래정보</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>고충처리</td> <td>성명, 생년월일, 연락처</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>마케팅 및 광고 활동</td> <td>성명, 연락처</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>② The-K예다함상조(주)는 고객의 생활을 침해할 우려가 있는 민감정보에 대해서는 원칙적으로 수집하지 않으며, 필요한 경우 고객의 별도 동의를 받아 수집하고 동의를 위해서만 제한적으로 이용합니다.</p>	구분	처리업무	처리항목		필수	선택	1	고객가입 및 관리	성명, 생년월일, 성별, 음성DATA, CI, DI, 등	공개회원여부 (해당자에 한함)	2	물품 및 서비스 제공	증서수령처(주소, E-mail), 연락처, 계좌(카드)번호 등 금융거래정보	-	3	고충처리	성명, 생년월일, 연락처	-	4	마케팅 및 광고 활동	성명, 연락처	-
순번		수집 개인정보			수집목적																																				
	필수	선택																																							
1	성명, 생년월일, 성별, 음성DATA, CI, DI, 내·외국인여부, 공개회원번호 (해당자에 한함)	결혼여부	서비스 이용에 따른 본인 식별절차에 이용 등																																						
2	주소(택, 직장 중 택1), 연락처(휴대폰, 자택, 직장 중 택1)	E-mail, 직장명	계약서송부, 고지사항 전달 본인 의사 확인, 불만처리 등																																						
3	계좌(카드)번호 등 금융거래정보	-	납부금액 자동이체 (MS, 펌뱅크 등)																																						
구분	처리업무	처리항목																																							
		필수	선택																																						
1	고객가입 및 관리	성명, 생년월일, 성별, 음성DATA, CI, DI, 등	공개회원여부 (해당자에 한함)																																						
2	물품 및 서비스 제공	증서수령처(주소, E-mail), 연락처, 계좌(카드)번호 등 금융거래정보	-																																						
3	고충처리	성명, 생년월일, 연락처	-																																						
4	마케팅 및 광고 활동	성명, 연락처	-																																						

현행	개정(안)
<p>7. 개인정보 파기 절차 및 방법</p> <p>The-K 예다함상조(주)는 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 경우에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. 다만, 다른 법률에 따라 보존하여야 하는 경우에는 그러하지 않습니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.</p> <p>① 파기절차</p> <p>불필요한 개인정보 및 개인정보파일은 개인정보책임자의 책임 하에 내부방침 절차에 따라 다음과 같이 처리하고 있습니다.</p>	<p>③ The-K예다함상조(주)는 다음과 같은 방법으로 개인정보를 수집합니다.</p> <p>1) The-K예다함상조(주) 본사 및 지부에 내방한 고객으로부터 직접 수집</p> <p>2) 홈페이지, 서면양식, 팩스, 전화, 상담 페이지, 이메일 등을 통한 수집</p> <p>: 홈페이지 이용 시 접속로그, 접속IP, 전자서명정보 등이 자동으로 수집되며, 고객센터(일부 고객접점부서 포함)를 통한 상담 시 통화내용이 자동으로 녹음됩니다. 정보주체는 정보의 자동 수집에 대한 거부권리가 있으나, 거부 시 이용 및 상담이 제한됩니다.</p> <p>3) 예다함 고객센터의 문의사항을 통한 수집</p> <p>4) 판촉행사, 이벤트 응모를 통한 수집</p> <p>7. 개인정보의 파기</p> <p><삭 제></p> <p>① The-K예다함상조(주)는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.</p>

현행	개정(안)
<p>- 개인정보의 파기 : 보유기간이 경과한 개인정보는 종료일로부터 지체 없이 파기합니다.</p> <p>- 개인정보파일의 파기 : 개인정보파일의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 사업의 종료 등 그 개인정보파일이 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 지체 없이 그 개인정보파일을 파기합니다.</p> <p>② 파기방법</p> <p>- 전자적 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다.</p> <p>- 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.</p> <p>③ <신 설></p>	<p>② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.</p> <p>③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.</p> <p>1) 파기절차</p> <p>The-K예다함상조(주)는 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, The-K 예다함상조(주)의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다.</p> <p>2) 파기방법</p> <p>The-K예다함상조(주)는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.</p>

현 행	개 정(안)
<p>8. 개인정보의 안정성 확보 조치</p> <p>The-K 예다함상조(주)는 「개인정보보호법」 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적, 관리적, 물리적 조치를 하고 있습니다.</p> <p>① 내부관리계획의 수립 및 시행</p> <p>The-K 예다함상조(주)의 내부관리계획 수립 및 시행은 행정자치부의 내부관리 지침을 준수하여 시행합니다.</p> <p>② 개인정보 취급 담당자의 최소화 및 교육</p> <p>개인정보를 취급하는 담당자를 지정하고 최소화하여 개인정보를 관리하는 대책을 시행하고 있습니다.</p> <p>③ 개인정보에 대한 접근 제한</p> <p>개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.</p> <p>④ 접속기록의 보관 및 위변조 방지</p> <p>개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹로그, 요약정보 등)을 최소 6개월 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 보안기능을 사용하고 있습니다.</p> <p>⑤ 개인정보의 암호화</p> <p>이용자의 개인정보는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있습니다. 또한 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.</p>	<p>8. 개인정보의 안정성 확보 조치</p> <p>The-K 예다함상조(주)는 개인정보가 분실·도난·유출·변조 또는 훼손되지 아니하도록 안전성 확보에 필요한 관리적·기술적 및 물리적 조치를 다음과 같이 하고 있습니다.</p> <p>① 관리적 조치 : 개인정보의 안전한 관리를 위해 내부관리계획을 수립·시행하며, 전사 임직원에 대한 정기적인 개인정보보호 교육을 통해 개인정보의 중요성을 강조하고 있습니다.</p> <p>② 기술적 조치 : 개인정보 유출 사고 및 훼손을 방지하기 위해 각종 보안 솔루션(개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템, 보안프로그램 등)을 적용하고 있으며, 주요정보(비밀번호, 계좌번호 등)는 암호화하여 보관하고 있습니다.</p> <p>③ 물리적 조치 : 개인정보를 보관하는 주요 시설(전산실, 문서고 등)은 외부로부터 차단된 구역에 설치하여 운영하며, 이에 대한 출입통제 절차 수립·운영 및 출입통제장치 설치 등을 통해 접근가능한 인원을 최소한으로 제한하고 있습니다.</p> <p><u>④ ~ ⑦ <삭 제></u></p>

현 행	개 정(안)								
<p>⑥ 해킹 등에 대비한 기술적 대책</p> <p>The-K 예다함상조(주)는 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다. 또한 네트워크 트래픽의 통제(Monitoring)는 물론 불법적으로 정보를 변경하는 등의 시도를 탐지하고 있습니다.</p> <p>⑦ 비인가자에 대한 출입 통제</p> <p>개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.</p> <p>9. 개인정보보호 책임자</p> <p>The-K 예다함상조(주)은 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자 및 실무담당자를 지정하고 있습니다.</p> <p>(개인정보보호법 제31조 제1항에 따른 개인정보 보호책임자)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">구분</th> <th style="text-align: center;">직책</th> <th style="text-align: center;">성명</th> <th style="text-align: center;">연락처</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">개인정보 보호책임자</td> <td style="text-align: center;">전무이사</td> <td style="text-align: center;">장영호</td> <td style="text-align: center;">1566-6644 privacy1@theyedaham.co.kr</td> </tr> </tbody> </table> <p>① ~ ② <신 설></p>	구분	직책	성명	연락처	개인정보 보호책임자	전무이사	장영호	1566-6644 privacy1@theyedaham.co.kr	<p>9. 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항</p> <p>① The-K 예다함상조(주)는 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용 정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.</p>
구분	직책	성명	연락처						
개인정보 보호책임자	전무이사	장영호	1566-6644 privacy1@theyedaham.co.kr						

현행	개정(안)
<p>10. 권익침해 구제방법</p> <p>정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.</p> <p>(아래의 기관은 개인정보보호 종합지원시스템과는 별개의 기관으로서, The-K 예다함상조(주)의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다)</p>	<p>② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.</p> <p>가. 쿠키의 사용목적: 이용자가 방문한 각 서비스와 웹 사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 인기 검색어, 보안 접속 여부, 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.</p> <p>나. 쿠키의 설치·운영 및 거부 : 웹브라우저 상단의 도구>인터넷 옵션>개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부 할 수 있습니다.</p> <p>다. 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.</p> <p>10. 개인정보보호 책임자</p>

현행	개정(안)
<p>▶ 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청 - 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr - 전화 : (국번없이) 118 - 주소 : (138-950) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 <p>▶ 개인정보 분쟁조정위원회 (한국인터넷진흥원 운영)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결) - 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr - 전화 : (국번없이) 118 - 주소 : (138-950) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 <p>▶ 대검찰청 과학수사부 사이버 수사과 : 국번없이 1301 (cybercid.spo.go.kr)</p> <p>▶ 경찰청 사이버안전국 : 국번없이 182 (cyberbureau.police.go.kr)</p> <p>또한, 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체자의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.</p> <p>☞ 중앙행정심판위원회 (www.simpan.go.kr)의 전화번호 안내 참조</p> <p>① ~ ② <신 설></p>	<p>① The-K 예다함상조(주)는 개인정보처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.</p>

현 행	개 정(안)												
	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">구분</th> <th style="text-align: center;">담당자</th> <th style="text-align: center;">연락처</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>개인정보 보호책임자</td> <td>장영호 전무이사</td> <td>대표번호 : 1566-6644 privacy1@thekeydaham.co.kr</td> </tr> <tr> <td>개인정보 보호 담당부서</td> <td>IT팀</td> <td></td> </tr> <tr> <td>불만처리</td> <td>고객관리팀</td> <td>홈페이지 '에다함에 바랍니다' 대표번호 : 1566-6644</td> </tr> </tbody> </table> <p>* '개인정보 보호 담당부서'에서 개인정보 열람청구 업무를 담당</p> <p>② 정보주체께서는 The-K 에다함상조(주)의 서비스를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. The-K 에다함상조(주)는 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.</p>	구분	담당자	연락처	개인정보 보호책임자	장영호 전무이사	대표번호 : 1566-6644 privacy1@thekeydaham.co.kr	개인정보 보호 담당부서	IT팀		불만처리	고객관리팀	홈페이지 '에다함에 바랍니다' 대표번호 : 1566-6644
구분	담당자	연락처											
개인정보 보호책임자	장영호 전무이사	대표번호 : 1566-6644 privacy1@thekeydaham.co.kr											
개인정보 보호 담당부서	IT팀												
불만처리	고객관리팀	홈페이지 '에다함에 바랍니다' 대표번호 : 1566-6644											
<p>11. 아동의 개인정보보호</p> <p>① The-K 에다함상조(주)는 만 14세 미만 아동(이하 '아동')이 제공한 개인정보로 인하여 아동 및 법정대리인이 불이익을 입지 않도록 보호 조치를 취하고 있습니다.</p> <p>② The-K 에다함상조(주)는 아동의 개인정보에 대하여 아래의 행위를 하는 경우에는 해당 아동의 법정대리인의 동의를 얻도록 하고 있습니다.</p> <p>- 아동의 서비스가입을 위한 개인정보를 수집하거나 서비스 가입 시 고지한 범위 또는 서비스이용약관에 명시한 범위를 넘어 아동의 개인정보를 이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우</p>	<p>11. 권익침해 구제방법</p> <p>① ~ ④ <삭 제></p>												

현 행	개 정(안)
<p>- 아동의 개인정보를 제공받은 자가 개인정보를 제공받은 목적 외의 용도로 이용하거나 제3자에게 제공하는 경우</p> <p>③ The-K 에다함상조(주)는 법정대리인의 동의를 얻기 위하여 법정대리인의 성명, 연락처 등 필요한 최소한의 정보를 요구할 수 있습니다. 이 경우 개인정보의 수집·이용 또는 제공 목적 및 법정대리인의 동의가 필요하다는 취지를 아동이 쉽게 이해 할 수 있는 평이한 표현으로 아동에게 고지합니다.</p> <p>④ 법정대리인의 동의를 얻기 위하여 수집한 법정대리인의 개인정보를 해당 법정대리인의 동의 여부를 확인하는 목적 외의 용도로 이를 이용하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.</p>	<p>정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다. 아래의 기관은 The-K 에다함상조(주)와는 별개의 기관으로서, The-K 에다함상조(주)의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.</p> <p>▶ 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영) 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr 전화 : (국번없이) 118 주소 : (58324) 전남 나주시 진흥길 9 (빛가람동 301-2) 3층</p>

현행	개정(안)
<p>12. 쿠키(cookie)의 운영</p> <p>① The-K에다합상조(주)는 일부 서비스에서 '쿠키'를 사용하고 있습니다. 쿠키란 웹 서버가 정보주체 컴퓨터로 전송하는 데이터 꾸러미로서 정보주체 컴퓨터의 메모리나 하드디스크에 저장됩니다.</p> <p>1) ~ 7) <신 설></p>	<p>▶ 개인정보 분쟁조정위원회 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결) 홈페이지 : www.kopico.go.kr 전화 : (국번없이) 1833-6972 주소 : (03171)서울특별시 종로구 세종대로 209 정부서울청사 12층</p> <p>▶ 대검찰청 사이버범죄수사단 : 02-3480-3573 (www.spo.go.kr)</p> <p>▶ 경찰청 사이버안전국 : 182 (https://cyberbureau.police.go.kr)</p> <p>12. 영상정보처리기기 설치·운영</p> <p>① The-K 에다합상조(주)는 아래와 같이 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있습니다.</p> <p>1) 영상정보처리기기 설치근거·목적 : The-K 에다합상조(주)의 시설안전·화재예방 : 고객의 안전 및 범죄예방 : 차량의 안전사고 및 파손방지</p>

현행	개정(안)																																																																																												
	<p>2) 설치 대수, 설치 위치, 촬영 범위</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>지역</th> <th>설치 대수</th> <th>설치 위치 및 촬영범위</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="9">CCTV</td> <td>공덕본사</td> <td>3대</td> <td>14층 출입구 2개소, 16층 출입구</td> </tr> <tr> <td>수원지부</td> <td>13대</td> <td>정문 출입구, 외곽, 외곽 주차장, 창고, 출입구 로비</td> </tr> <tr> <td>서울지부</td> <td>2대</td> <td>정문 출입구, 창고</td> </tr> <tr> <td>부산지부</td> <td>7대</td> <td>정문 출입구, 외곽, 외곽 주차장, 창고</td> </tr> <tr> <td>대구지부</td> <td>9대</td> <td>정문 출입구, 외곽, 외곽 주차장</td> </tr> <tr> <td>대전지부</td> <td>8대</td> <td>정문 출입구, 외곽, 외곽 주차장</td> </tr> <tr> <td>광주지부</td> <td>8대</td> <td>정문 출입구, 외곽, 창고</td> </tr> <tr> <td>원주지부</td> <td>4대</td> <td></td> </tr> <tr> <td>인천지부</td> <td>2대</td> <td>정문 출입구, 창고</td> </tr> <tr> <td>영업용버스</td> <td>18대</td> <td>차량 외부 및 내부</td> </tr> </tbody> </table> <p>3) 관리책임자, 담당부서 및 영상정보에 대한 접근권한자 정보 주체의 영상정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 영상정보 보호책임자를 두고 있습니다.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>지역</th> <th>이름</th> <th>직위</th> <th>소속</th> <th>연락처</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="10">관리 책임자</td> <td>공덕본사</td> <td>김상진</td> <td>팀장</td> <td>인사총무팀</td> <td>02-2090-3132</td> </tr> <tr> <td>수원지부</td> <td>윤화수</td> <td rowspan="10">지부장</td> <td rowspan="10">의전진행팀</td> <td>02-2090-3165</td> </tr> <tr> <td>서울지부</td> <td>이상우</td> <td>02-2090-3176</td> </tr> <tr> <td>부산지부</td> <td>이민제</td> <td>02-2090-3166</td> </tr> <tr> <td>대구지부</td> <td>박병혁</td> <td>02-2090-3172</td> </tr> <tr> <td>대전지부</td> <td>송선우</td> <td>02-2090-3168</td> </tr> <tr> <td>광주지부</td> <td>정준현</td> <td>02-2090-3170</td> </tr> <tr> <td>원주지부</td> <td>박종민</td> <td>02-2090-3174</td> </tr> <tr> <td>인천지부</td> <td>박순태</td> <td>02-2090-3184</td> </tr> <tr> <td>영업용버스</td> <td>각 지부장</td> <td>각 지부</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">접근 권한자</td> <td>공덕본사</td> <td>김상진</td> <td>팀장</td> <td>인사총무팀</td> <td>02-2090-3132</td> </tr> <tr> <td>각 지부</td> <td>각 지부장</td> <td>지부장</td> <td>의전진행팀</td> <td>각 지부</td> </tr> <tr> <td>영업용버스</td> <td>각 지부장</td> <td>지부장</td> <td>의전진행팀</td> <td>각 지부</td> </tr> </tbody> </table>	구분	지역	설치 대수	설치 위치 및 촬영범위	CCTV	공덕본사	3대	14층 출입구 2개소, 16층 출입구	수원지부	13대	정문 출입구, 외곽, 외곽 주차장, 창고, 출입구 로비	서울지부	2대	정문 출입구, 창고	부산지부	7대	정문 출입구, 외곽, 외곽 주차장, 창고	대구지부	9대	정문 출입구, 외곽, 외곽 주차장	대전지부	8대	정문 출입구, 외곽, 외곽 주차장	광주지부	8대	정문 출입구, 외곽, 창고	원주지부	4대		인천지부	2대	정문 출입구, 창고	영업용버스	18대	차량 외부 및 내부	구분	지역	이름	직위	소속	연락처	관리 책임자	공덕본사	김상진	팀장	인사총무팀	02-2090-3132	수원지부	윤화수	지부장	의전진행팀	02-2090-3165	서울지부	이상우	02-2090-3176	부산지부	이민제	02-2090-3166	대구지부	박병혁	02-2090-3172	대전지부	송선우	02-2090-3168	광주지부	정준현	02-2090-3170	원주지부	박종민	02-2090-3174	인천지부	박순태	02-2090-3184	영업용버스	각 지부장	각 지부	접근 권한자	공덕본사	김상진	팀장	인사총무팀	02-2090-3132	각 지부	각 지부장	지부장	의전진행팀	각 지부	영업용버스	각 지부장	지부장	의전진행팀	각 지부
구분	지역	설치 대수	설치 위치 및 촬영범위																																																																																										
CCTV	공덕본사	3대	14층 출입구 2개소, 16층 출입구																																																																																										
	수원지부	13대	정문 출입구, 외곽, 외곽 주차장, 창고, 출입구 로비																																																																																										
	서울지부	2대	정문 출입구, 창고																																																																																										
	부산지부	7대	정문 출입구, 외곽, 외곽 주차장, 창고																																																																																										
	대구지부	9대	정문 출입구, 외곽, 외곽 주차장																																																																																										
	대전지부	8대	정문 출입구, 외곽, 외곽 주차장																																																																																										
	광주지부	8대	정문 출입구, 외곽, 창고																																																																																										
	원주지부	4대																																																																																											
	인천지부	2대	정문 출입구, 창고																																																																																										
영업용버스	18대	차량 외부 및 내부																																																																																											
구분	지역	이름	직위	소속	연락처																																																																																								
관리 책임자	공덕본사	김상진	팀장	인사총무팀	02-2090-3132																																																																																								
	수원지부	윤화수	지부장	의전진행팀	02-2090-3165																																																																																								
	서울지부	이상우			02-2090-3176																																																																																								
	부산지부	이민제			02-2090-3166																																																																																								
	대구지부	박병혁			02-2090-3172																																																																																								
	대전지부	송선우			02-2090-3168																																																																																								
	광주지부	정준현			02-2090-3170																																																																																								
	원주지부	박종민			02-2090-3174																																																																																								
	인천지부	박순태			02-2090-3184																																																																																								
	영업용버스	각 지부장			각 지부																																																																																								
접근 권한자	공덕본사	김상진			팀장	인사총무팀	02-2090-3132																																																																																						
	각 지부	각 지부장	지부장	의전진행팀	각 지부																																																																																								
	영업용버스	각 지부장	지부장	의전진행팀	각 지부																																																																																								

현행	개정(안)																					
	<p>4) 영상정보 촬영시간, 보관기간, 보관장소, 처리방법</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>촬영시간</th> <th>보관기간</th> <th>보관장소</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>공덕본사</td> <td rowspan="2">24시간</td> <td rowspan="2">30일</td> <td>보안용역(캡스) 서버</td> </tr> <tr> <td>각 지부</td> <td>지부 하드디스크</td> </tr> <tr> <td>영업용버스</td> <td>차량 운행시</td> <td></td> <td>차량 내부 하드</td> </tr> </tbody> </table> <p>☞ 처리방법 : 예다함이 수집한 개인영상정보는 비밀번호와 잠금장치가 설치된 별도의 장소에 철저히 관리되고 있습니다. 또한, 개인영상정보는 목적 외 이용, 제3자 제공, 열람 등 명시한 보관기간이 만료한 때에는 복원이 불가능한 방법으로 삭제 합니다.</p> <p>5) 영상정보 확인 방법 및 장소 개인영상 정보에 대한 확인이 필요하실 경우, 다음과 같이 확인이 가능합니다.</p> <p>가. 확인 방법 : 개인영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 방문하시면 가능합니다.</p> <p>나. 확인 장소 : 본사 및 각 지부의 보관장소</p> <p>※ 개인영상정보 확인 시 필요서류.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>필요서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">개인</td> <td>본인 신분증, 개인영상정보 열람 등 청구서(개인영상정보 열람 등 청구서 서식(별첨6))</td> </tr> <tr> <td>대리인 위임자 및 대리인 신분증, 위임장, 위임자 인감증명서 1부, 개인영상정보 열람 등 청구서(개인영상정보 열람 등 청구서 서식 (별첨6))</td> </tr> <tr> <td>공공기관 (별원 및 수사기관)</td> <td>공무원신분증 사본(앞/뒤) 1부, 법원의 영장 또는 수사기관 협조공문(기관장 날인 필수) 1부</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 개인영상정보의 제공요청은 법원의 압수수색 영장 발부에 한하여 수사기관으로 직접 제공 됩니다.</p>	구분	촬영시간	보관기간	보관장소	공덕본사	24시간	30일	보안용역(캡스) 서버	각 지부	지부 하드디스크	영업용버스	차량 운행시		차량 내부 하드	구분	필요서류	개인	본인 신분증, 개인영상정보 열람 등 청구서(개인영상정보 열람 등 청구서 서식(별첨6))	대리인 위임자 및 대리인 신분증, 위임장, 위임자 인감증명서 1부, 개인영상정보 열람 등 청구서(개인영상정보 열람 등 청구서 서식 (별첨6))	공공기관 (별원 및 수사기관)	공무원신분증 사본(앞/뒤) 1부, 법원의 영장 또는 수사기관 협조공문(기관장 날인 필수) 1부
구분	촬영시간	보관기간	보관장소																			
공덕본사	24시간	30일	보안용역(캡스) 서버																			
각 지부			지부 하드디스크																			
영업용버스	차량 운행시		차량 내부 하드																			
구분	필요서류																					
개인	본인 신분증, 개인영상정보 열람 등 청구서(개인영상정보 열람 등 청구서 서식(별첨6))																					
	대리인 위임자 및 대리인 신분증, 위임장, 위임자 인감증명서 1부, 개인영상정보 열람 등 청구서(개인영상정보 열람 등 청구서 서식 (별첨6))																					
공공기관 (별원 및 수사기관)	공무원신분증 사본(앞/뒤) 1부, 법원의 영장 또는 수사기관 협조공문(기관장 날인 필수) 1부																					

현행	개정(안)						
	<p>6) 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치</p> <p>: 정보주체는 「개인정보 보호법」제4조 (정보주체의 권리)에서 정한 권리에 기하여 예다함에 다음과 같이 영상정보 확인을 요청할 수 있습니다.</p> <table border="1"> <tr> <td>1. 영상정보 제공</td> </tr> <tr> <td>가. 개인주체가 촬영된 개인영상정보</td> </tr> <tr> <td>나. 그 외 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보</td> </tr> <tr> <td>2. 예다함의 영상정보 제공 거부</td> </tr> <tr> <td>가. 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 이미 파기한 경우</td> </tr> <tr> <td>나. 기타 정보주체의 열람 등을 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우</td> </tr> </table> <p>7) 영상정보 보호를 위한 안전성 확보 조치</p> <p>The-K 예다함상조(주)에서 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 The-K 예다함상조(주)는 개인영상정보 보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한을 차등부여하고 있고, 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성일시, 열람 시 열람 목적·열람자·열람 일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습니다.</p>	1. 영상정보 제공	가. 개인주체가 촬영된 개인영상정보	나. 그 외 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보	2. 예다함의 영상정보 제공 거부	가. 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 이미 파기한 경우	나. 기타 정보주체의 열람 등을 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우
1. 영상정보 제공							
가. 개인주체가 촬영된 개인영상정보							
나. 그 외 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보							
2. 예다함의 영상정보 제공 거부							
가. 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 이미 파기한 경우							
나. 기타 정보주체의 열람 등을 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우							

현 행	개 정(안)
<p>② The-K에다함상조(주)는 쿠키를 사용하여 정보주체의 성명, ID, 이메일 등에 관한 정보를 찾아내며, 이 쿠키정보는 에다함 사이트를 방문하는 사용자 특성을 파악하기 위해 사용될 수 있습니다. 또한 타겟광고, 이벤트 행사를 위해서도 사용될 수 있습니다.</p> <p>③ 정보주체는 웹브라우저에 있는 옵션기능을 조정하여 쿠키에 대해 선택적으로 받아들일 수 있습니다. 사용자는 모든 쿠키를 받아들이거나, 쿠키가 설치될 때 통지를 보내도록 하거나, 모든 쿠키를 거부할 수도 있습니다. 단, 고객이 쿠키 설치를 거부하였을 경우 서비스 이용에 불편이 있거나, 서비스 제공에 어려움이 있을 수 있습니다.</p> <p>④ 쿠키 설치 허용 여부 지정</p> <ul style="list-style-type: none"> - Internet Explorer의 경우 : 웹 브라우저 상단의 도구 메뉴 > 인터넷 옵션 > 개인정보 > 설정 - Chrome의 경우 : 웹 브라우저 우측의 설정 메뉴 > 화면 하단의 고급 설정 표시 > 개인정보의 콘텐츠 설정 버튼 > 쿠키 	<p><u>② ~ ④ <삭 제></u></p>
<p>13. 광고성 정보 전송 <신 설></p>	<p>13. 개인정보처리방침의 변경</p> <p>본 개인정보 처리방침은 2021.04.01.부터 적용되며, 법령·정책 또는 보안기술의 변경 등에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 사전에 홈페이지를 통해 변경 사항 등을 공지하도록 하겠습니다.</p> <p>- 개인정보 처리방침 변경 전후 비교표 -</p>

현 행	개 정(안)
<p>① The-K 에다함상조(주)는 고객의 사전 동의 없이 영리목적의 광고성 정보를 전송하지 않습니다.</p> <p>② The-K 에다함상조(주)는 신상품이나 이벤트 정보안내 등 고객 지향적인 마케팅을 수행하기 위하여 광고성 정보를 전자우편으로 전송하는 경우에는 광고성 정보 전송에 대한 고객의 사전 동의를 득하고 전자우편의 제목란 및 본문란에 아래와 같이 고객이 광고성 정보임을 쉽게 알아 볼 수 있도록 조치합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 전자우편의 제목란 : '(광고)' 또는 '(성인광고)'라는 문구를 제목란의 처음에 빈칸 없이 한글로 표시하고 이어서 전자우편 본문란의 주요 내용을 표시합니다. <p>③ 광고수신에 동의한 고객에게 팩스, 휴대폰 문자전송 등 전자우편 이외의 방법을 통해 영리목적의 광고성 정보를 전송하는 경우에도 전송자의 명칭을 표기하는 등 필요한 조치를 취합니다.</p>	<p><u>① ~ ③ <삭 제></u></p>
<p>14. 개인정보처리방침의 변경</p> <p>① 본 방침은 2021년 4월 1일부터 시행됩니다.</p>	<p><u>14. <삭 제></u></p>